

FDSL 3.0 FIRMA DIGITAL
DE SAN LUIS

MANUAL
DE USUARIO
SERVICIOS DE
ESCRITOTIO

En **SAN LUIS**
garantizamos la identidad del firmante
+ Integridad del mensaje con FIRMA DIGITAL



Firmador FDSL 3.0 Firma Digital San Luis

FDSL 3.0 FIRMA DIGITAL DE SAN LUIS

Acerca de...

Seleccionar PDF Seleccionar Certificado Ubicacion Firma Firmar Resumen

Origen

Servicio de Escritorio nos sirve para firmar Digitalmente Documentos desde un entorno sencillo y amigable, lo primero que debemos hacer es descargar desde la página web la aplicación de escritorio, el procedimiento de descarga de esta aplicación se realiza una sola vez y luego solo se usará la aplicación de Escrito para firmar sin necesidad de acceder a la página Web.

1.- Acceder a la Página Web de Firma Digital

Para acceder a la página web del instituto de Firma Digital San Luis, lo realizaremos desde el Navegador de Internet Explorer con la siguiente dirección web: <http://firmadigital.sanluis.gov.ar/> . Ver imagen 1



Imagen 1

Aparece el siguiente portal de la página Web, como se aprecia en la imagen número 2:

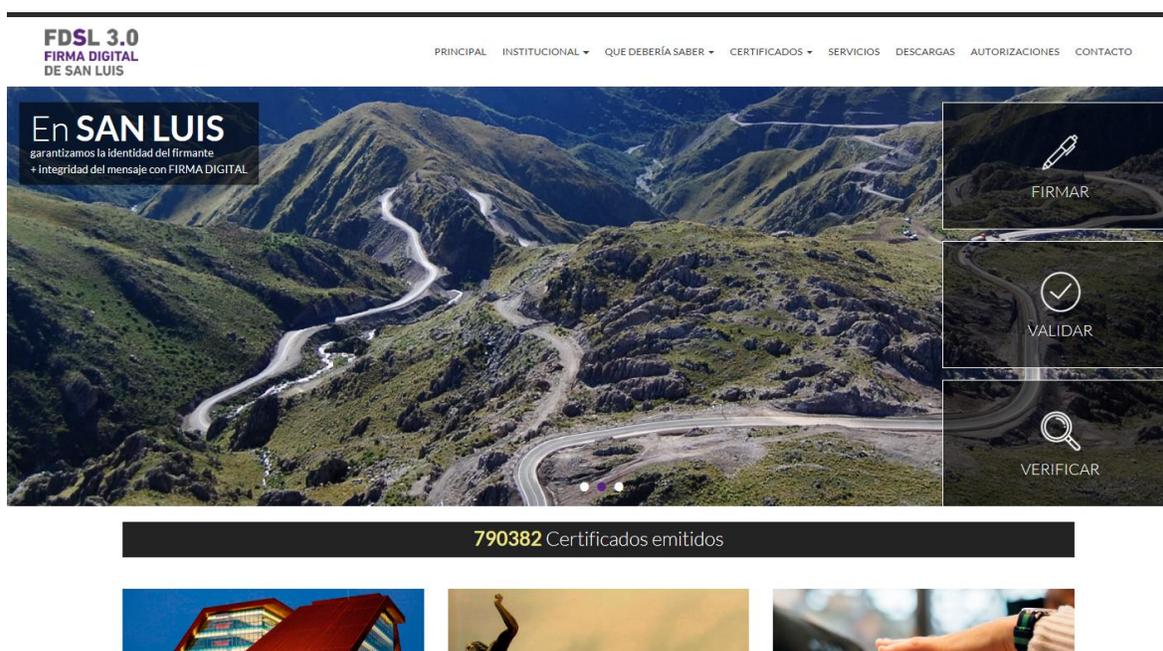


Imagen 2

2.- Procedimiento para Descargar e Instalar el Servicio de Firma Digital de ESCRITORIO

Ir a la solapa de Servicios: como se muestra en la imagen 3



Imagen 3

Una vez hecho click en solapa de Servicios se empezara a cargar la consola de Java y se mostraran los 3 servicios a utilizar, en este caso seleccionaremos el Servicio **ESCRITORIO**, ver imagen 4

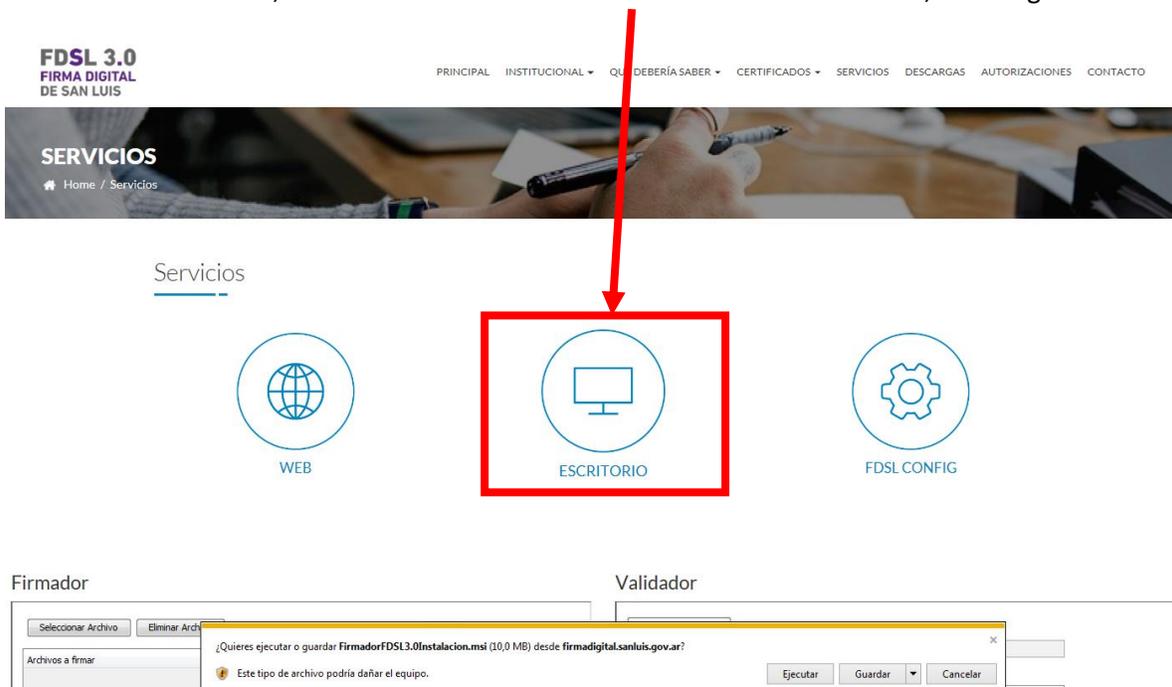


Imagen 4

Al seleccionar la Opción: **ESCRITORIO**, Aparece un archivo a descargar: **FirmadorFDSL3.0Instalacion.msi(10,0MB)**, Seleccionar Guardar como se ve en la imagen 5, luego ejecutar como se muestra en la imagen 6

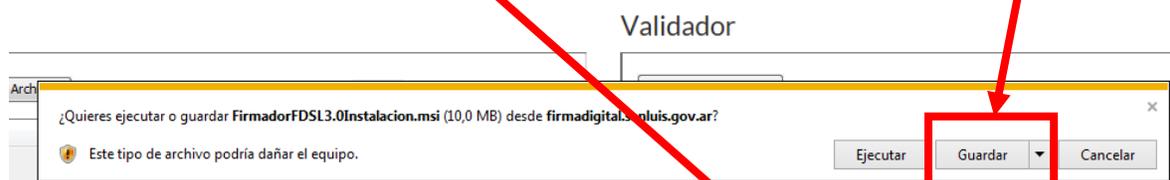


Imagen 5

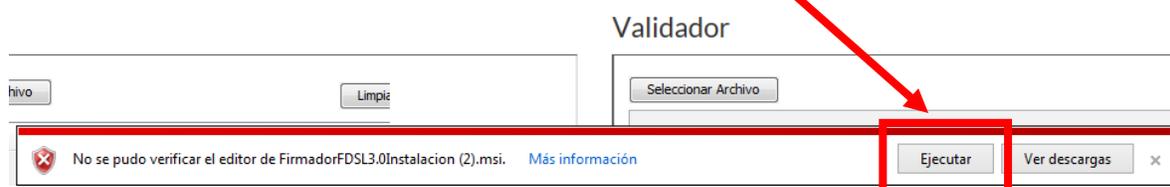


Imagen 6

Una vez presionado el botón Ejecutar, aparecerá la siguiente venta de instalación: presionar Siguiente.

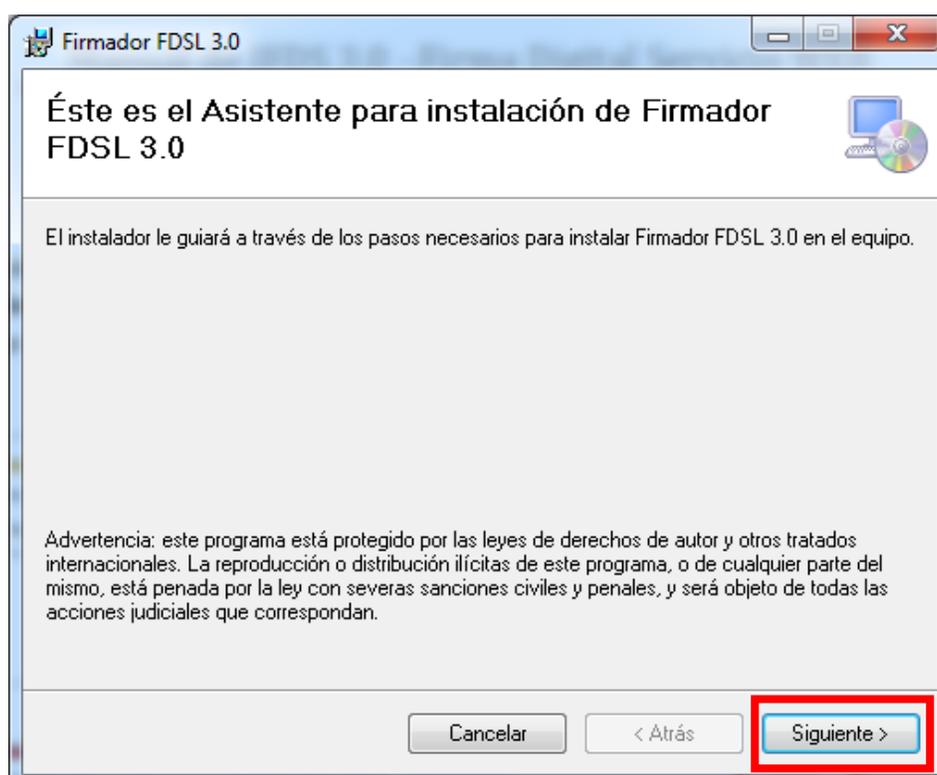


Imagen 7

Acepto los términos de contrato de Licencia Final de Software de ENCODE - Siguiente

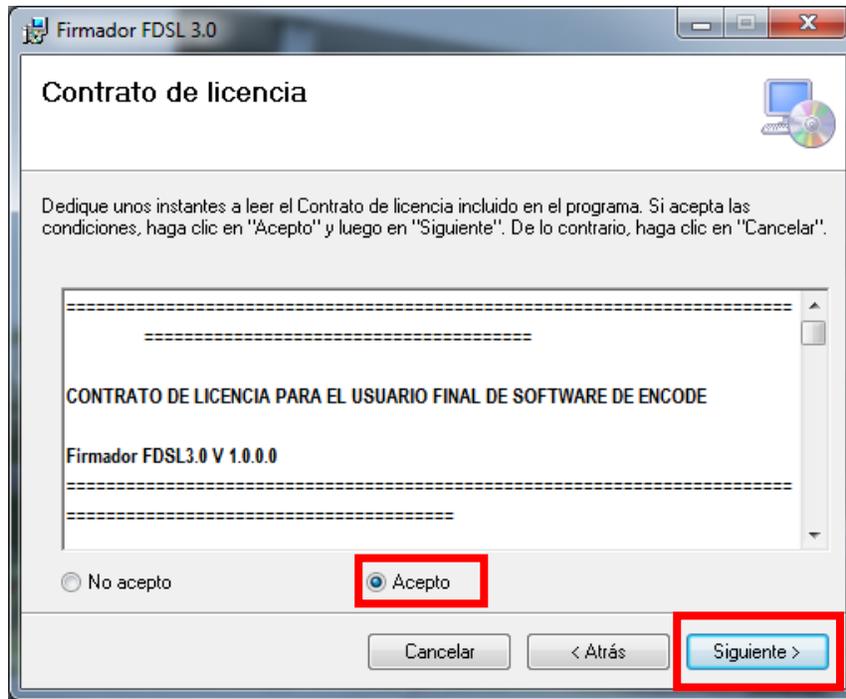


Imagen 8

Dejar por defecto la ruta de Instalación - Siguiente

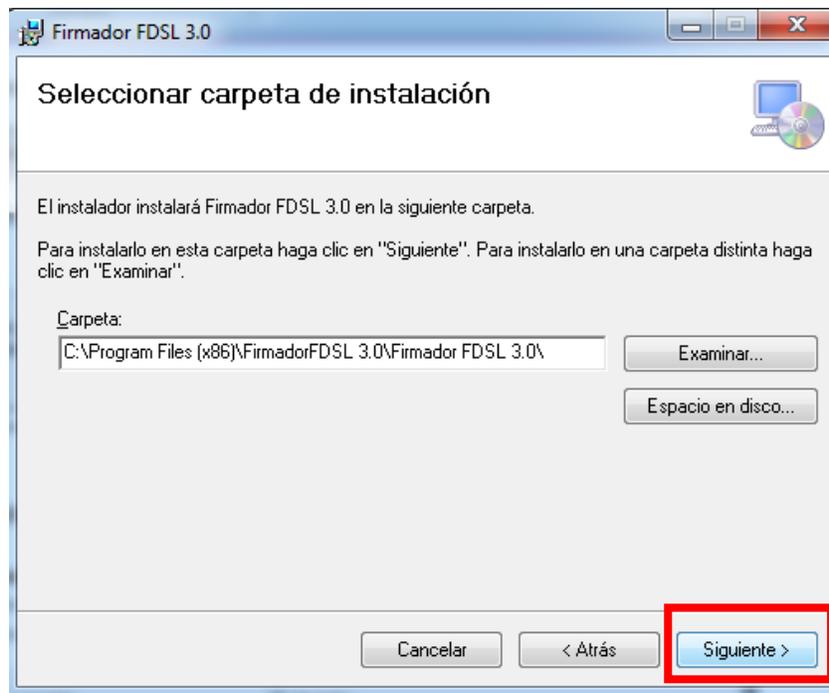


Imagen 9

Siguiente para confirma Instalación – Inicia proceso de Instalación, luego culmina con la ventana, Instalación Completada

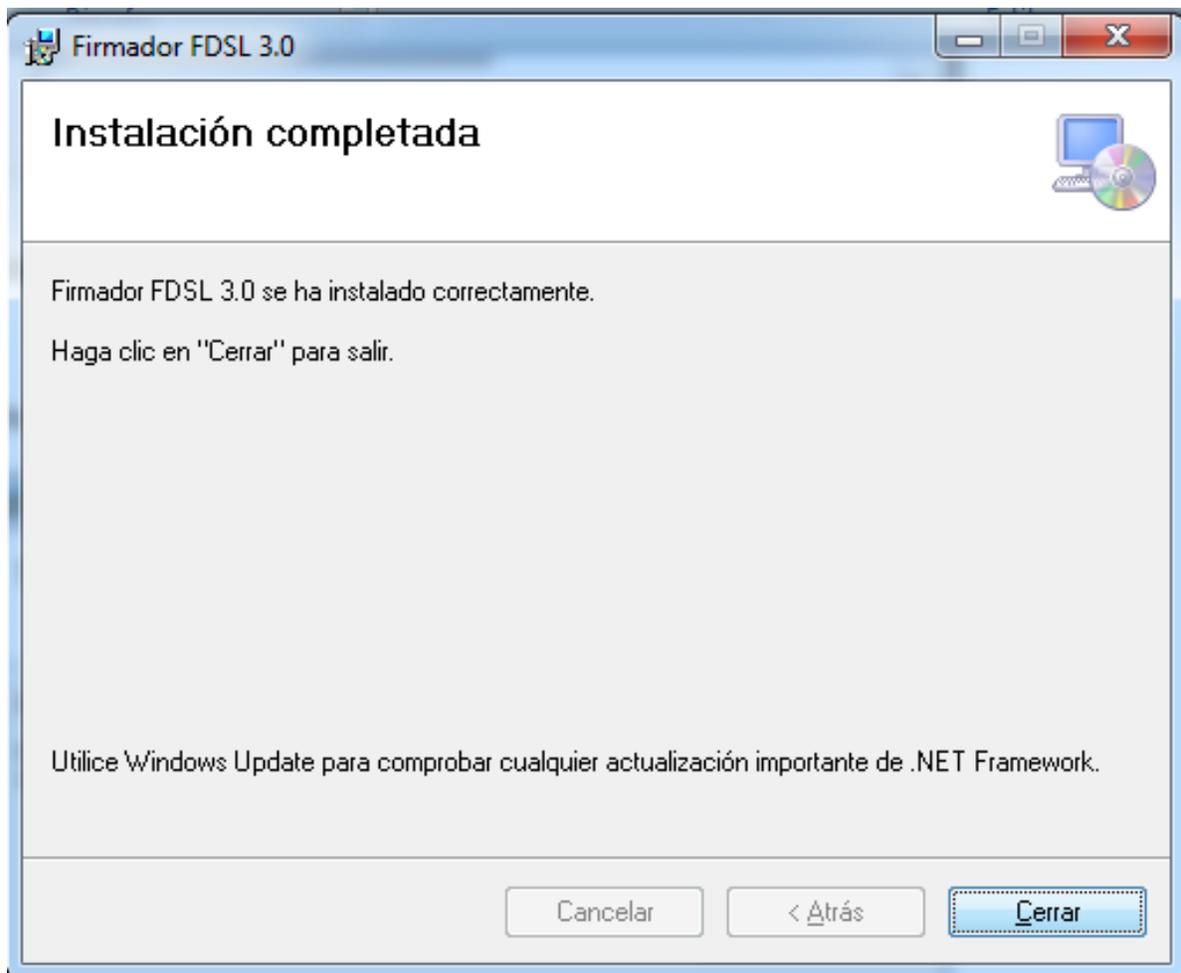


Imagen 10

3.- Procedimiento para Firmar Digitalmente con la Aplicación de Escritorio

Una vez Instalado el Firmador de Escritorio:

ir al:

- Botón Inicio
- Todos los programa
- **Firmador FDSL 3.0**

Como se muestra en la imagen 11.

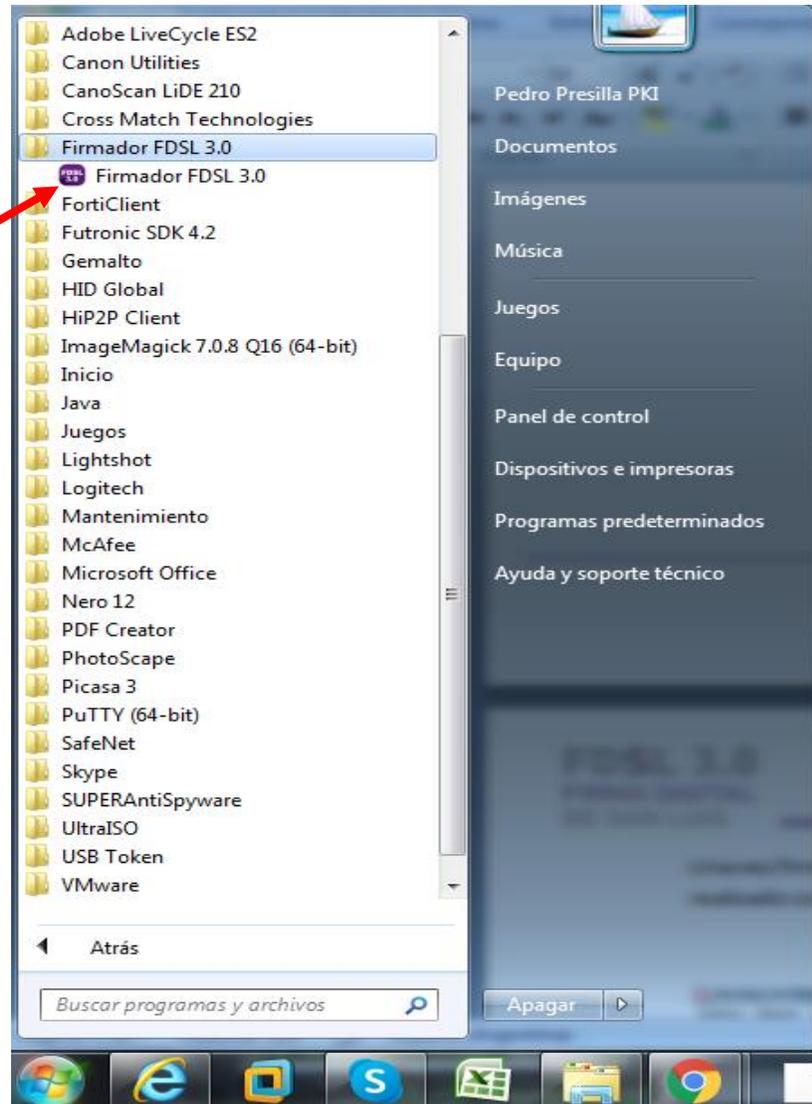


Imagen 11

Se abre la aplicación de Escritorio:

Seleccionar PDF o Archivo a Firmar

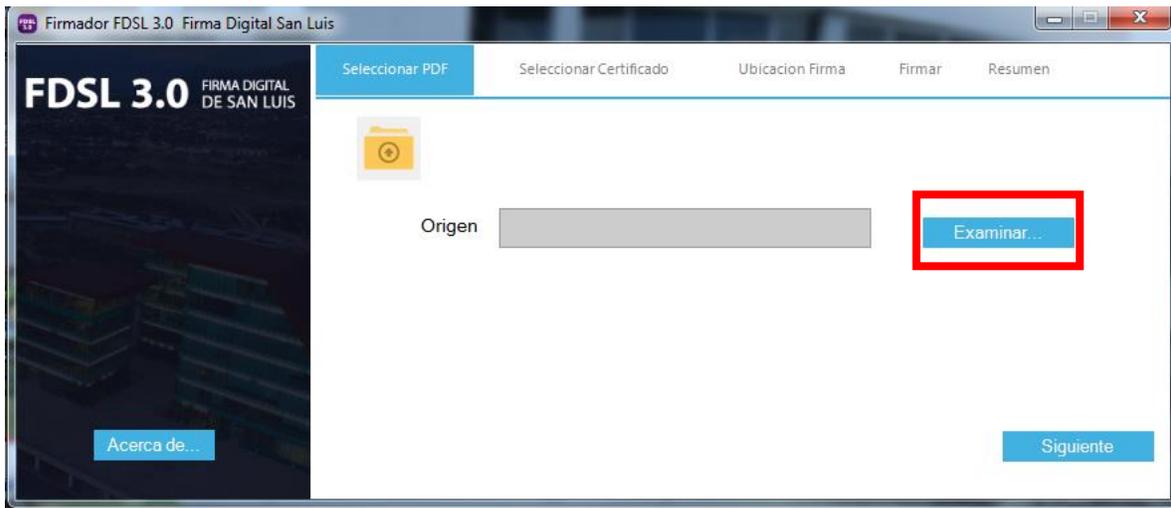


Imagen 12

En el botón examinar se selecciona el archivo a Firma Digitalmente, luego presionamos el botón siguiente.

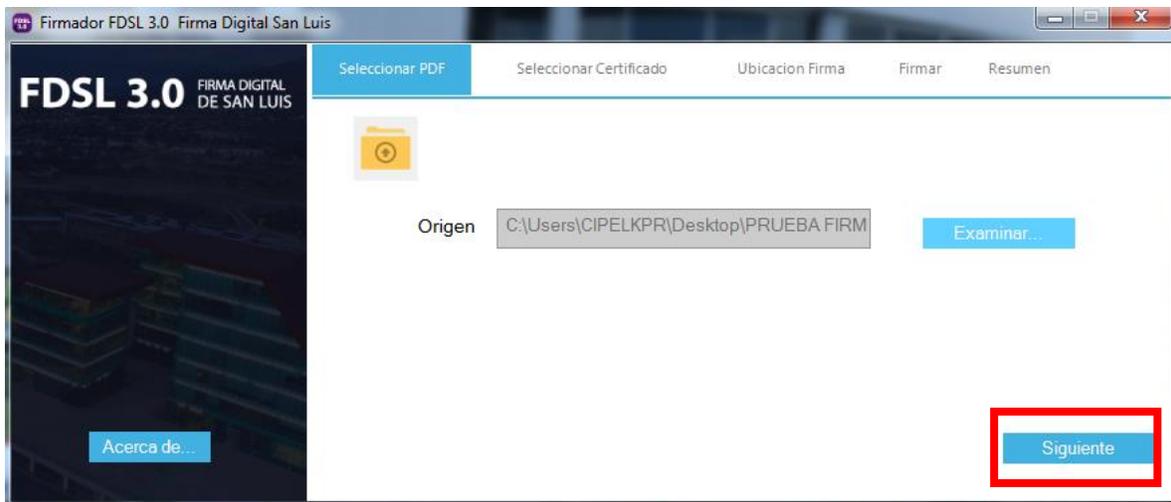


Imagen 13

Selección del Certificado

En la imagen 14 puede seleccionar el Certificado con que desea firmar, puede escribir opcionalmente la: razón, contacto, ubicación y tiene 2 check : uno para hacer visible la firma en el documento y otro que te hace un sellado de tiempo incrustando en el documento utilizando Servidor de Hora. Recomendación usar los 2 Check

The screenshot shows the 'Firmador FDSL 3.0' application window. The title bar reads 'Firmador FDSL 3.0 Firma Digital San Luis'. The main menu includes 'Selección de PDF', 'Selección de Certificado' (highlighted), 'Ubicación Firma', 'Firmar', and 'Resumen'. On the left, there is a dark sidebar with 'FDSL 3.0 FIRMA DIGITAL DE SAN LUIS' and an 'Acerca de...' button. The main content area features a certificate icon, a 'Certificado' dropdown menu with '1-Presilla Salazar Pedro Roberto' selected, and a 'Perfil' dropdown menu with '(Nuevo Perfil)' selected. Below these are input fields for 'Razón' (containing 'CONFORME'), 'Contacto' (containing '2303'), and 'Ubicación' (containing 'SAN LUIS'). To the right, there are two checked checkboxes: 'Hacer visible la firma' and 'Utilizar Servidor de Hora', with the URL 'http://p-tsa.firmadigital.sanluis.gov.ar/' displayed below. 'Guardar' and 'Eliminar' buttons are positioned above the checkboxes. A 'Siguiete' button is located at the bottom right.

Imagen 14

Ubicación de la Firma

En esta opción puede personalizar la firma en todas las hojas del documento o en solo una página o la última, además de su ubicación.

The screenshot shows the 'Firmador FDSL 3.0' application window. The title bar reads 'Firmador FDSL 3.0 Firma Digital San Luis'. The main menu includes 'Selección de PDF', 'Selección de Certificado', 'Ubicación Firma' (highlighted), 'Firmar', and 'Resumen'. On the left, there is a dark sidebar with 'FDSL 3.0 FIRMA DIGITAL DE SAN LUIS' and an 'Acerca de...' button. The main content area features a document icon, a 'Páginas' dropdown menu with 'Sólo en la primera página' selected, and a 'Tipo de Documento' dropdown menu with 'Personalizado' selected. A 'Localizar' button is positioned to the right of the 'Tipo de Documento' dropdown. A 'Siguiete' button is located at the bottom right.

Imagen 15

Firmar

Presionar siguiente

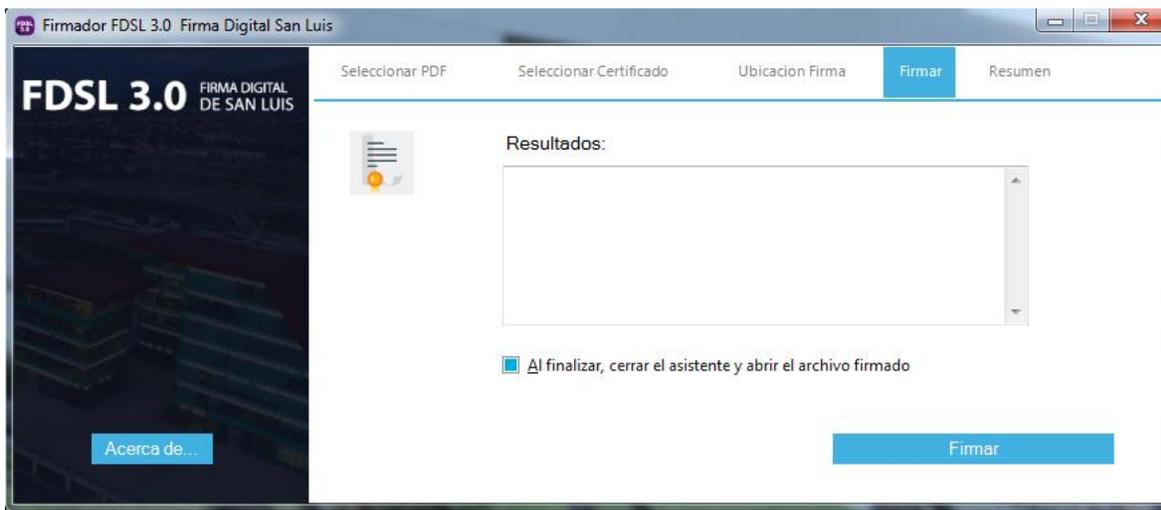


Imagen 16

Colocar clave del dispositivo Criptográfico (Token o CIPE)



Imagen 17

Una vez colocada la clave automáticamente se cerrará la aplicación y se ejecutará el documento firmado, en el documento ya firmado se podrá validar la firma digital.

Para mayor información puede comunicarse vía Skype a la mesa de ayuda: ayuda_PKI@sanluis.gov.ar, correo electrónico: firmadigital@sanluis.gov.ar o AUTOPISTA DE LA INFORMACIÓN: 4452010

